

LIBERATORIA ALUNNI MINORENNI I.I.S. CROCE-ALERAMO

Al Dirigente Scolastico

___/___ sottoscritto/a, genitore dell'alunno/a _____, iscritto/a alla classe _____
del _____ con la presente,

AUTORIZZA

la scuola a riprendere l'alunno/a con fotocamere e/o videocamere nei vari momenti dell'attività scolastica, oppure in occasione di gite e visite d'istruzione, da solo, con i compagni, con insegnanti ed operatori scolastici, ai soli fini di:

- Formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica.
- Divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze didattiche effettuate sotto forma di documento in convegni e altri ambiti di studio.

AUTORIZZA

l'Istituzione scolastica a pubblicare eventuali foto, video e produzioni personali dell'alunno derivanti dalla svolgimento delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari, sul sito internet della scuola e nell'ambito delle varie attività scolastiche.

Tale autorizzazione deve ritenersi valida per l'intera permanenza di suo/a figlio/a nella scuola.

_____, lì _____ Il genitore _____

Informiamo che il Liceo in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente: all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell' Istituto.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria alunni.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Il sottoscritto, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Firma _____

LIBERATORIA ALUNNI MINORENNI I.I.S. CROCE-ALERAMO

Al Dirigente Scolastico

___/___ sottoscritto/a, genitore dell'alunno/a _____, iscritto/a alla classe _____
del _____ con la presente,

AUTORIZZA

la scuola a riprendere l'alunno/a con fotocamere e/o videocamere nei vari momenti dell'attività scolastica, oppure in occasione di gite e visite d'istruzione, da solo, con i compagni, con insegnanti ed operatori scolastici, ai soli fini di:

- Formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica.
- Divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze didattiche effettuate sotto forma di documento in convegni e altri ambiti di studio.

AUTORIZZA

l'Istituzione scolastica a pubblicare eventuali foto, video e produzioni personali dell'alunno derivanti dalla svolgimento delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari, sul sito internet della scuola e nell'ambito delle varie attività scolastiche.

Tale autorizzazione deve ritenersi valida per l'intera permanenza di suo/a figlio/a nella scuola.

_____, lì _____ Il genitore _____

Informiamo che il Liceo in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente: all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell' Istituto.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria alunni.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Il sottoscritto, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Firma _____