



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I. I. S. "CROCE-ALERAMO"

LICEO SCIENTIFICO, LINGUISTICO, SPORTIVO

SERVIZI SOCIO-SANITARI E CORSI PER GLI ADULTI, TECNICO ECONOMICO

Centrale (licei e corso serale): Viale Battista Bardanzellu, 7 – 00155 Roma

Tecnico economico-Liceo Linguistico: Via Sommovigo, 40

Servizi Socio-Sanitari: Via G. Capellini, 11

Tel. +39 06 121122925 – C.F. 97846620587 – Codice Univoco Fatturazione UFIMK8

RMIS113003@istruzione.it – RMIS113003@pec.istruzione.it – <http://www.crocealeramo.gov.it>



Al prof. Morlino Andrea
Sede

**Oggetto: lettera di incarico per Progettista Interno
Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 PON per la Scuola - Competenze e Ambienti per l'apprendimento (FSE-FESR) - codice identificativo progetto: 10.8.1.B2-FESRPON-LA-2018-54 - Laboratori professionalizzanti.
Codice CUP H83D18000190006**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. 37944 del 12/12/2017. Fondi Strutturali europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 (FSE-FESR);

VISTA la pubblicazione sul sito del MIUR – Fondi Strutturali, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del seguente Progetto: **10.8.1.B2-FESRPON-LA-2018-54**;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la normativa in materia di contratti pubblici D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni;

VISTA la delibera n. 26 del 16/02/2018 del Collegio Docenti di adesione ai progetti PON (FSE-FESR) "Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e professionalizzanti in chiave digitale";

VISTA la delibera n. 106 del 28/02/2018 del Consiglio di Istituto di adesione ai progetti PON (FSE-FESR) "Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e professionalizzanti in chiave digitale";

VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica;

VISTO l'avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/10006: Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa per tutte le scuole;

VISTO l'avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/9889 del 20.4.18: Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – **Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti**. Autorizzazione progetto per la singola istituzione scolastica;

VISTA la formale assunzione in bilancio del finanziamento prot. 4435/24.5.2018;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle attività sopra richiamate si rende necessario procedere all'individuazione di n.1 Esperto interno Progettista;

VISTO il Bando di reclutamento esperto interno Progettista prot. 4437 del 24.5.2018;

VISTA la candidatura da lei presentata prot. n. 4845/06.6.18;

CONSIDERATO che è pervenuta un'unica candidatura per lo svolgimento dell'attività di Progettista e pertanto non si rende necessario redigere una graduatoria ed attendere i 7 gg dalla pubblicazione all'albo dell'esito della selezione;

NOMINA

il prof. Andrea Morlino esperto interno Progettista per la realizzazione del Progetto **10.8.1.B2-FESR PON-LA-2018-54 Laboratori professionalizzanti** secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto elaborato da questa istituzione scolastica.

La S.V. dovrà presentare un progetto esecutivo che dovrà consentire al Dirigente Scolastico l'indizione della procedura di evidenza pubblica e la predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni.

Nell'ambito dell'incarico conferito la S.V. dovrà occuparsi:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

La S.V. avrà anche il compito di seguire le operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma GPU FESR-PON.

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL Scuola (€ 23,23 l'ora lordo stato) per un massimo di € **1.482,21** (euro millequattrocentootantadue/21) lordo stato.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, sarà commisurato all'attività effettivamente svolta dietro presentazione di Relazione Finale e Registro firma delle ore svolte oltre il regolare orario di servizio.

DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Emilia D'Aponte