



## I.I.S. "CROCE-ALERAMO"

LICEO SCIENTIFICO, LINGUISTICO, SPORTIVO

SERVIZI SOCIO-SANITARI E CORSI PER GLI ADULTI, TECNICO ECONOMICO

Centrale (licei e corso serale): Viale Battista Bardanzellu, 7 – 00155 Roma

Tecnico economico-Liceo Linguistico: Via Sommovigo, 40

Servizi Socio-Sanitari: Via G. Capellini, 11

Tel. +39 06 121122925 – C.F. 97846620587 – Codice Univoco Fatturazione UFIMK8

[RMIS113003@istruzione.it](mailto:RMIS113003@istruzione.it) – [RMIS113003@pec.istruzione.it](mailto:RMIS113003@pec.istruzione.it) – <http://www.crocealeramo.edu.it>



A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE

AL DSGA

AL SITO D'ISTITUTO

### Oggetto: REGOLAMENTO INTERNO UTILIZZO DIGITAL BOARD

Il presente documento disciplina le modalità di accesso e di uso delle Digital Board di nuova dotazione all'istituto finanziate dal progetto PNRR (azione classroom) e altre apparecchiature digitali in fase di allestimento.

Docenti e alunni sono responsabili del buon utilizzo di questo strumento da adoperare con cura e accortezza. Le Digital Board devono essere usate osservando scrupolosamente il presente regolamento.

1. **L'uso della Digital Board** e delle annesse dotazioni (penna, telecomando e notebook) è riservato ai docenti; non è mai consentito agli alunni utilizzare la Digital Board in assenza dei docenti e/o per fini diversi da quelli didattici.
2. **L'alunno** solo dopo aver ottenuto il permesso dell'insegnante può utilizzare le Digital Board; durante le sessioni di lavoro è responsabile dell'attrezzatura che gli è messa a disposizione e risponde di eventuali danni; per questo motivo la Digital Board può essere utilizzata dagli alunni solo sotto la supervisione del docente in servizio;
3. **La manutenzione e l'assistenza tecnica** della Digital Board è affidata esclusivamente all' Animatore Digitale e/o agli assistenti tecnici;
4. **L'accensione** all'inizio delle lezioni è di competenza dei Docenti, i quali sono tenuti a verificare che l'attrezzatura da utilizzare siano funzionanti e in ordine. Le eventuali problematiche riscontrate devono essere tempestivamente comunicate all' Animatore Digitale (via mail) o agli assistenti tecnici;
5. **E' assolutamente vietato il consumo di cibi e bevande** nelle prossimità dei dispositivi elettronici in dotazione alla classe (Notebook, Digital Board... ecc.);
6. **Non è permesso** l'uso di attrezzature non omologate per i dispositivi in dotazione come penne touch o altro (solo quelle in dotazione) ed inoltre non è consentito modificare in alcun modo le impostazioni predefinite delle Digital Board;
- 7) **E assolutamente vietato**
  - Alterare le configurazioni del desktop;
  - Installare, modificare e scaricare software (previa autorizzazione per fini didattici);
  - Compiere operazioni, modifiche e/o cancellazioni;

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PUNTO NAZIONALE DI COORDINAMENTO E SOSTEGNO

- Spostare o modificare file altrui;

9) **Il Docente dell'ultima ora**, prima di lasciare la classe, deve controllare "TASSATIVAMENTE" che la Digital Board e il Notebook siano spenti correttamente

10) Evitare l'utilizzo di chiavette **USB** e altri dispositivi esterni di archiviazione, a tutela dei virus che potrebbero danneggiare i pc; è preferibile utilizzare Google Drive.

11) Utilizzare per la pulizia materiali specifici (panni antistatici o asciutti passati delicatamente) mai acqua o panni umidi.

Si ringrazia per la collaborazione  
Il Dirigente Scolastico e  
L'Animatore Digitale