



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



I. I. S. "CROCE-ALERAMO"
LICEO SCIENTIFICO, LINGUISTICO, SPORTIVO

SERVIZI SOCIO-SANITARI E CORSI PER GLI ADULTI, TECNICO ECONOMICO

Centrale (licei e corso serale): Viale Battista Bardanzellu, 7 – 00155 Roma

Tecnico economico-Liceo Linguistico: Via Sommovigo, 40

Servizi Socio-Sanitari: Via G. Capellini, 11

Tel. +39 06 121122925 – C.F. 97846620587 – Codice Univoco Fatturazione UFIMK8

RMIS113003@istruzione.it – RMIS113003@pec.istruzione.it – <http://www.crocealeramo.edu.it>



Roma, 07 novembre 2023
Circolare n. 105

Ai docenti
Alle famiglie
Al personale ATA e DSGA
Sito
d'istituto

Oggetto: modalità dei ricevimenti delle famiglie a.s. 2023-2024 procedura per l'inserimento colloqui genitori nel registro elettronico mattutini e pomeridiani

Si comunica che gli scambi di informazione tra docenti e genitori sull'andamento didattico disciplinare degli studenti a partire da lunedì 13 novembre avverranno attraverso la piattaforma Google Meet, previa prenotazione del colloquio attraverso il RE, **sarà cura del docente inviare il link di partecipazione alla mail del genitore.**

Per rispettare i turni di prenotazione e la privacy i genitori dovranno entrare nella stanza virtuale mediante la propria mail e non attraverso quella istituzionale dello studente.

Si comunicano che le settimane di ricevimento nel primo quadrimestre sono:

- dal 13 novembre al 17 novembre
- dal 20 novembre al 24 novembre
- dal 27 novembre al 1 dicembre
- dal 11 dicembre al 15 dicembre
- dal 18 dicembre al 22 dicembre
- dall' 8 gennaio al 12 gennaio
- dal 15 gennaio al 19 gennaio

colloqui pomeridiani

13 dicembre materie scientifiche l'orario di ricevimento è di 3 ore

14 dicembre materie letterarie l'orario di ricevimento è di 3 ore

Ogni docente inserirà il proprio giorno di ricevimento secondo la seguente procedura:

- 1- entrare nel registro elettronico
- 2- cliccare su **gestione colloqui** nell'ultimo pannello di destra
- 3- cliccare in **periodo di ricevimento** in alto a sinistra
- 4- cliccare in **nuovo periodo** pulsante verde in alto a destra quindi riempire la scheda che appare:
- 5- in **periodo di reperibilità** inserire **ogni settimana** scegliendo dal menù a tendina
- 6- in **numero massimo** inserire il numero dei genitori per colloquio almeno 7
- 7- in **modalità** inserire videochiamata
- 8- inserire **da data a data** ogni singola settimana es. da data 13/11/2023 a data 17/11/2023, nel caso del colloquio pomeridiano inserire un solo giorno.
- 9- nella casella **“giorno”** scegliere il proprio stessa cosa per l'ora
- 10- in **non disponibile** non mettere nulla
- 11- in **elenco classi** cliccare sulle proprie classi
- 12- **Ripetere la procedura a partire dal punto 4** creando un nuovo periodo di ricevimento, quindi vanno inseriti tanti ricevimenti quante sono le settimane cioè 7 settimane più il ricevimento pomeridiano.

Ricordarsi di salvare con il pulsante blu in basso a destra: (salva).

I ricevimenti dovranno essere inseriti entro il 10 novembre 2023 in caso contrario saranno assegnati d'ufficio.

Gli spazi da utilizzare per i colloqui on line saranno:

sede viale B. Bardanzelu

- Aula Magna
- Biblioteca

I computer necessari per i colloqui sono disponibili nell'armadio dei RE

Sede via Sommovigo

- Aula Magna

I computer necessari sono disponibili nell'aula dei tecnici informatici al primo piano

Sede via Capellini

- Aula docenti
- Aula 25

I computer necessari per i colloqui sono disponibili nella vicepresidenza.

Il Dirigente Scolastico

Teresa Luongo

